



COMUNE DI GALATI MAMERTINO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Via Roma n°90 – c.a.p. 98070

Ufficio del Sindaco

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E PREVENTIVI PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO INTEGRATIVO PER LA PRIMA INFANZIA "SPAZIO GIOCO" – MINORI DI ETÀ COMPRESA TRA 3 E 36 MESI

Richiamato il provvedimento sindacale n. 21 del 03.07.2026, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo e P.O., con funzioni generali attinenti agli atti di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e l'adozione dei conseguenti provvedimenti di liquidazione;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 264 del 29.09.2026 sono state impartite le direttive per l'attivazione del servizio integrativo per la prima infanzia denominato "Spazio Gioco", rivolto ai minori di età compresa tra 3 e 36 mesi;
- l'Amministrazione comunale intende promuovere un servizio educativo e di socializzazione a sostegno dei bambini e delle famiglie del territorio;
- per la realizzazione del servizio è stata prevista una disponibilità finanziaria complessiva di € 30.272,23, IVA inclusa, comprensiva delle prestazioni richieste all'operatore economico;

RENDE NOTO

che il Comune di Galati Mamertino intende acquisire manifestazioni di interesse, corredate da preventivi economici e da proposte migliorative, da parte di operatori economici qualificati nel settore dei servizi educativi per la prima infanzia, ai fini dell'eventuale successivo affidamento del servizio, nel rispetto della normativa vigente.

1. Oggetto del servizio

Il servizio consiste nell'organizzazione e gestione del servizio integrativo per la prima infanzia "Spazio Gioco", rivolto indicativamente a n. 7/8 bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi.

Il servizio dovrà garantire attività educative, ludiche, ricreative e di socializzazione adeguate all'età dei bambini, favorendone lo sviluppo cognitivo, motorio, relazionale ed emotivo, nel rispetto dei bisogni individuali e delle esigenze delle famiglie.

2. Durata e sede

Il periodo di svolgimento del servizio è indicativamente previsto dal 26 Ottobre 2026 al 10 Giugno 2027, per n. 5 giorni settimanali per un numero di 4/5 ore giornaliere, con sospensioni sulla stregua del calendario scolastico e/o da concordare con l'Amministrazione comunale.

La sede individuata è costituita dai locali comunali ubicati presso il plesso scolastico in località Contura, messi a disposizione gratuitamente dal Comune, unitamente alle utenze e agli arredi disponibili.

3. Importo massimo disponibile

L'importo massimo complessivo disponibile per l'esecuzione del servizio è pari a € 30.272,23, IVA e oneri inclusi.

La manifestazione di interesse deve tener conto delle seguenti indicazioni:
preventivo dovrà indicare:

- figure da impegnate nel progetto (Coordinatore, educatore, ausiliario, psicologo) nel rispetto dei parametri regionali vigenti;

4. Aspetti migliorativi del servizio

Al fine di acquisire proposte utili a migliorare la qualità e l'efficacia del servizio, ciascun operatore economico potrà illustrare gli eventuali aspetti migliorativi che intende offrire rispetto alle prestazioni ordinarie richieste, senza costi aggiuntivi per il Comune.

A titolo esemplificativo, potranno essere proposte:

- ore integrative rispetto alla fascia oraria indicata;
- figure specialistiche aggiuntive;
- attività educative e laboratoriali aggiuntive, adeguate alle diverse fasce di età;
- iniziative volte a favorire lo sviluppo psicomotorio, sensoriale, relazionale e comunicativo dei bambini;
- ulteriori materiali didattici, ludici ed educativi, idonei e conformi alle norme di sicurezza;
- modalità organizzative finalizzate a favorire la partecipazione e il coinvolgimento delle famiglie;
- strumenti di osservazione e documentazione del percorso educativo;
- ulteriori misure organizzative volte a migliorare la continuità, la flessibilità e la qualità delle attività.

Le proposte dovranno essere concrete, pertinenti all'oggetto del servizio e compatibili con la durata, il numero indicativo degli utenti, gli spazi disponibili e le risorse finanziarie stanziare.

Le migliori proposte, se l'operatore è affidatario, diventano obblighi contrattuali senza costi aggiuntivi per il Comune.

5. Requisiti e dichiarazioni dell'operatore economico

Il soggetto interessato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di essere un operatore economico legittimato a svolgere attività coerenti con l'oggetto del servizio;
- di possedere i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici;
- di disporre, o di impegnarsi a disporre prima dell'avvio del servizio, delle risorse professionali, organizzative e strumentali necessarie;
- di garantire il rispetto della normativa applicabile ai servizi educativi per la prima infanzia, compresi i requisiti professionali del personale, le disposizioni in materia di sicurezza, gli obblighi assicurativi e gli adempimenti connessi alla tutela dei minori;
- di aver preso conoscenza delle condizioni organizzative ed economiche indicate nel presente avviso;
- di indicare nel preventivo tutte le prestazioni comprese nell'importo richiesto, specificando le eventuali proposte migliorative senza oneri aggiuntivi per il Comune.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la documentazione necessaria per verificare le dichiarazioni rese e il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

6. Modalità e termini di presentazione

Gli operatori economici interessati dovranno trasmettere la manifestazione di interesse, corredata dal preventivo economico e dalla descrizione delle eventuali proposte migliorative, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22 Ottobre 2026, mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:

info@pec.comune.galatimamertino.me.it

La PEC dovrà riportare il seguente oggetto: “Manifestazione di interesse e preventivo – Servizio integrativo per la prima infanzia Spazio Gioco”.

Ai fini del rispetto del termine, farà fede la data e l'ora di ricezione della PEC presso la casella istituzionale del Comune.

La documentazione da trasmettere dovrà comprendere:

1. manifestazione di interesse e dichiarazioni dell'operatore economico;
2. descrizione delle modalità organizzative e delle attività proposte;
3. relazione dettagliata recante l'indicazione degli eventuali aspetti migliorativi offerti, che non comportano ulteriori oneri a carico del Comune;
4. documento di identità del rappresentante legale proponente;

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

7. Valutazione delle proposte:

Il Responsabile del Settore incaricato effettua una valutazione discrezionale e motivata, senza attribuzione di punteggi né graduatoria, tenendo conto di:

- qualità e coerenza del progetto educativo;
- adeguatezza dell'organizzazione e qualificazione del personale;
- rilevanza e concretezza delle proposte migliorative;
- esperienza nella gestione di servizi per i minori di età compresa tra 3 e 36 mesi;
- congruità e sostenibilità del preventivo, nel rispetto dei costi della manodopera.

8. Natura della procedura e riserva dell'Amministrazione

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'acquisizione di manifestazioni di interesse e preventivi, non costituisce procedura di gara, non determina la formazione di graduatorie e non comporta l'assunzione di obblighi negoziali da parte del Comune.

L'eventuale successivo affidamento sarà disposto con separato provvedimento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023, ove ne ricorrano i presupposti, previa verifica dei requisiti dell'operatore individuato e nel rispetto dei principi e delle disposizioni applicabili in materia di contratti pubblici.

Il Comune può chiedere chiarimenti o precisazioni e può procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, se ritenuta congrua e con riserva di non procedere all'avvio della procedura di affidamento qualora nessuna proposta risulti adeguata a quanto espresso con il presente avviso.

9. Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e all'home page e nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Galati Mamertino nei modi e termini di legge.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Settore Amministrativo e Affari Generali del Comune.

Galati Mamertino 15.10.2026



Il Responsabile del I° Settore
Calogero Frisenda